
**EXTRATO DA ATA Nº 01/2026 DA REUNIÃO
REALIZADA EM VINTE E QUATRO DE FEVEREIRO DE DOIS MIL E VINTE E SEIS
ATA nº 01/2026 - REUNIÃO ORDINÁRIA (FEVEREIRO)**

Aos vinte e quatro dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e seis (24/02/2026), às nove horas, reuniram-se presencialmente, no Espaço dos Conselhos, Rua Floresta nº Q/d 02 Lote 11 A – Setor Sul I, os conselheiros do CACS FUNDEB Maisa José de Carvalho, Marcelo Farias de Souza, Franciene Alcântara Nunes Sousa, Sabrina Bueno Gervasio Cardoso, Dora Gonçalves de Carvalho Botelho, Beatriz Adelino Lerya, Janaina Paixão Alves Nogueira, Janilda Aparecida Vieira Diniz dos Santos, Maria Auxiliadora das Neves e o contador Ednaldo Ramos da Silva. A presidente deu boas vindas e iniciou a reunião destacando que em janeiro não houve reunião ordinária por falta de quórum. Foram disponibilizados os balancetes dos meses de maio, junho, julho e agosto respectivamente 3º e 4º bimestres de 2025. Os demais documentos auxiliares de análise foram disponibilizados no drive do CACS para verificação dos conselheiros. Foi esclarecido que será feita a análise destes balancetes em razão da validação no sistema SIOPE. Foi retomada a discussão a respeito das inconsistências recorrentes cuja solicitação de correção à gestão vem se repetindo. Esclareceu-se em relação à aprovação com ressalvas dos balancetes do 1º e 2º bimestres/2025 mediante o ofício encaminhado pela gestão do FUNDEB solicitando que o CACS oportunizasse as devidas correções nos meses subsequentes cujos pagamentos dos servidores ainda tinham sido realizados. Abriu-se questionamento entre os conselheiros sobre a aprovação recorrente ainda que com ressalvas, que não pode ser repetida como ação permanente. Desta forma foi decidido em votação que os balancetes do 3º e 4º bimestres serão aprovados com ressalva em semelhante decisão de aprovação do 1º e 2º bimestres, mas que a partir do 5º bimestre o CACS deverá fazer um “pente fino” para a devida aprovação ou não dos documentos apresentados. Na sequência os conselheiros trouxeram questionamentos e solicitações que deverão ser repassados à gestão do FUNDEB em referência ao ano de 2026: relação de permutas com respectiva carga horária e local de atuação; relação de gratificações, local e funções exercidas bem como os atos administrativos pertinentes; questionamento sobre gratificações mantidas em gozo de licença prêmio; continuidade de servidores em exercício fora da educação básica e em assessoria em outras secretarias e professores da AABB Comunidade; foi questionado ainda o acúmulo de cargos com carga horária superior a 60 horas. Foi solicitado que a representante da SME no CACS além de levar os questionamentos retorne ao CACS as correções realizadas no decurso de cada mês. A pedido da conselheira Franciene iniciou-se a análise prévia dos balancetes de setembro a dezembro de 2025. Sem mais a tratar a reunião foi encerrada e ata lavrada por Maisa José de Carvalho e após aprovada será assinada pelos presentes. Ass.: Maisa José de Carvalho, Beatriz Adelino Lerya, Dora Gonçalves de Carvalho Botelho, Ednaldo Ramos da Silva, Franciene Alcântara Nunes Sousa, Janaina Paixão Alves Nogueira, Janilda Aparecida Vieira Diniz dos Santos, Marcelo Farias de Souza, Maria Auxiliadora das Neves, Sabrina Bueno Gervasio Cardoso.

ESTE DOCUMENTO É PARTE TRANSCRITA DA ATA Nº 01/2026 PÁGINA 1.

Maisa José de Carvalho –
Presidente CACS FUNDEB